

Plánovač schůzek v IS "Kterou schůzku? Tudle"

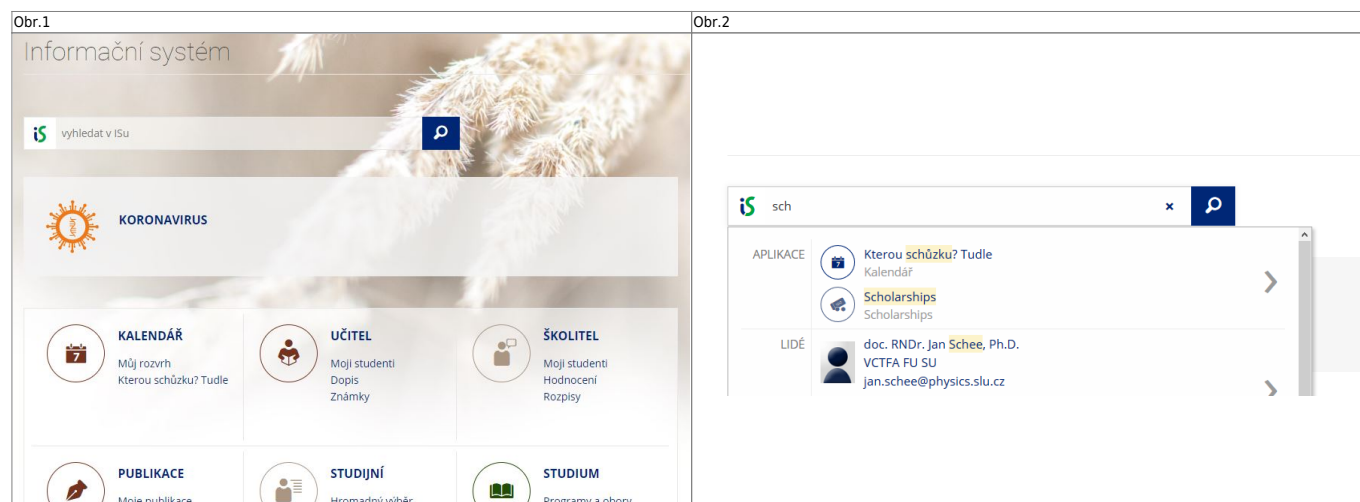
Plánovač schůzek „**Kterou schůzku? Tudle**“ umožňuje **formou hlasování** dohodnout vhodný **termín** schůzky: týmu, kolektivu, zkoušky, konzultace atp. Plánovač lze také využít pro **předmětové hlasování** např.: výběr místa konání akce, výběr tématu atp.

Plánovač umí „oslovit“ vyjmenované lidi (pomocí UČO), nebo skupiny např. studenty vedeného kurzu/předmětu atp., ale lze využít i pro uživatele mimo IS SU.

Pokud si tímto způsobem domlouváte náhradu výuky nebo jinou akci konanou na učebně, musíte si místnost, stejně jako u zkoušek nebo mimovýukových aktivit, zablokovat.

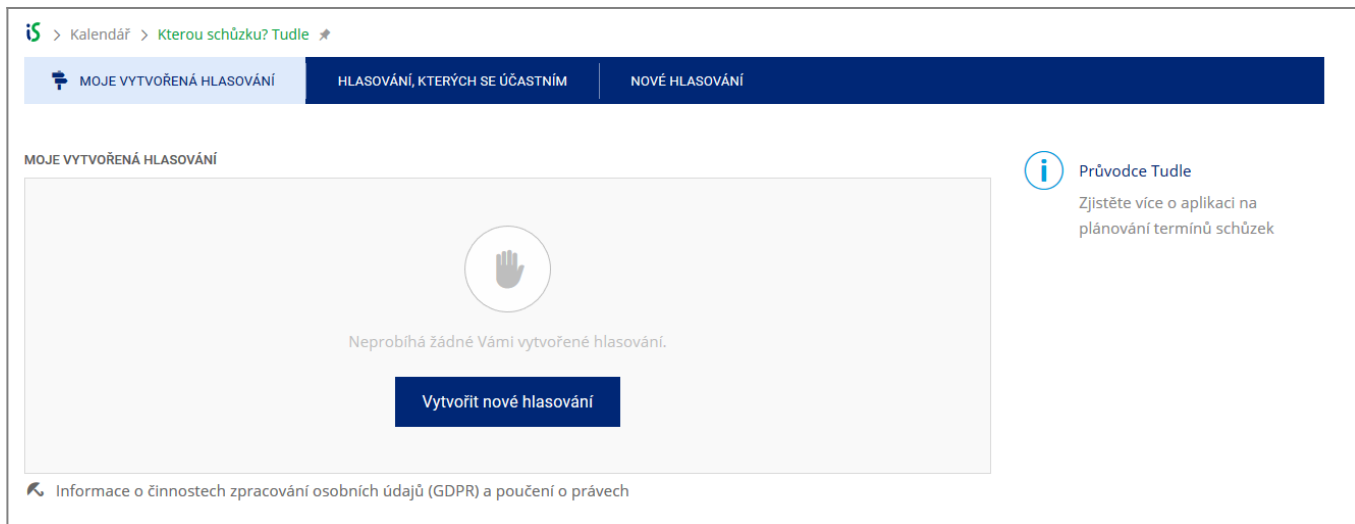
Návod

1. Na úvodní stránce zvolte v dlaždici „**Kalendář**“ volbu „**Kterou schůzku? Tudle**“ [Obr.1](#). Alternativně můžete do vyhledávacího pole začít psát „**schůz**“ nebo „**tudl**“ a vyberte „**Kterou schůzku? Tudle**“ [Obr.2](#).

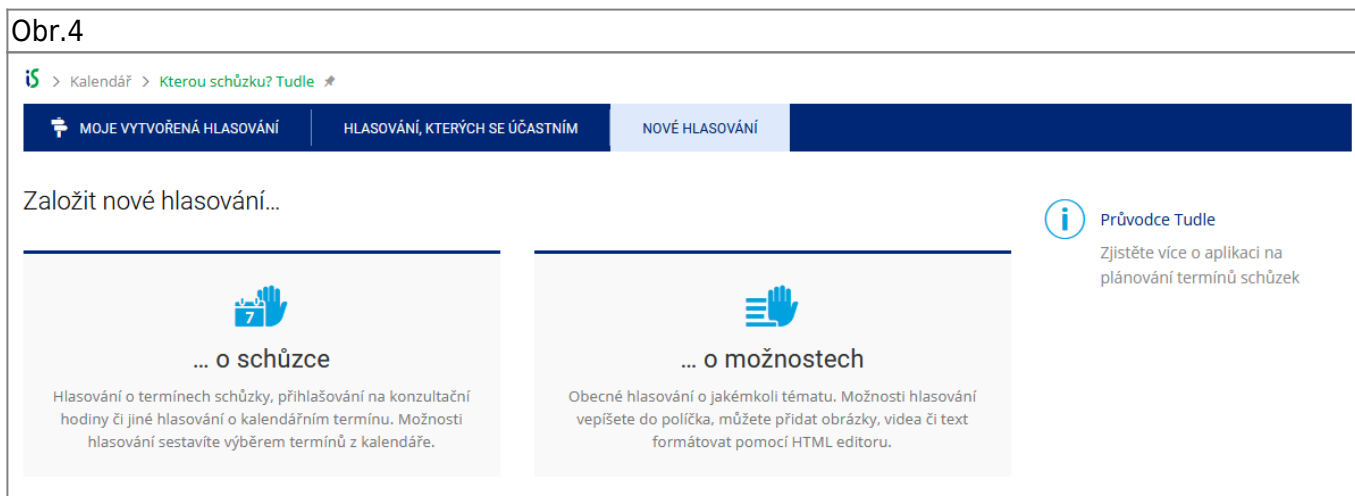


2. První volba v horní liště (automaticky zobrazená) vypíše Vaše vytvořená hlasování. Druhá volba vypíše hlasování, kterých se účastníte. Poslední volba je určena pro vytvoření nového hlasování. [Obr.3](#).

Obr.3



3. Při vytvoření nového hlasování máte dvě možnosti. Hlasovat o **schůzce** nebo o **možnostech** Obr.4



- Pokud chcete vytvořit „**Hlasování o schůzce**“, pokračujte **ZDE**.
- Pokud chcete vytvořit „**Hlasování o možnostech**“, pokračujte **ZDE**.

From:
<https://old-manualy.opf.slu.cz/> - **Ústav informačních technologií**

Permanent link:
<https://old-manualy.opf.slu.cz/tudle>

Last update: **2024/01/09 13:04**

