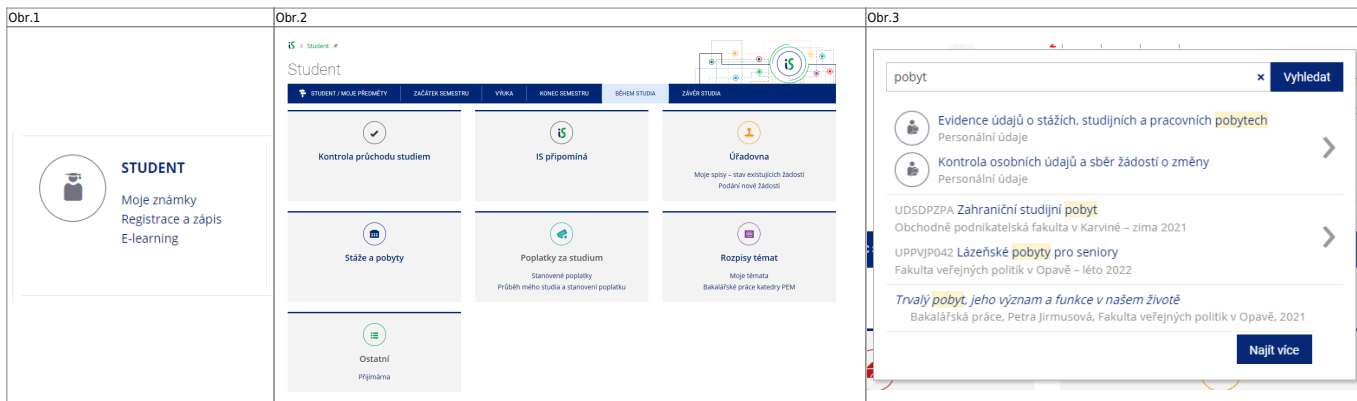
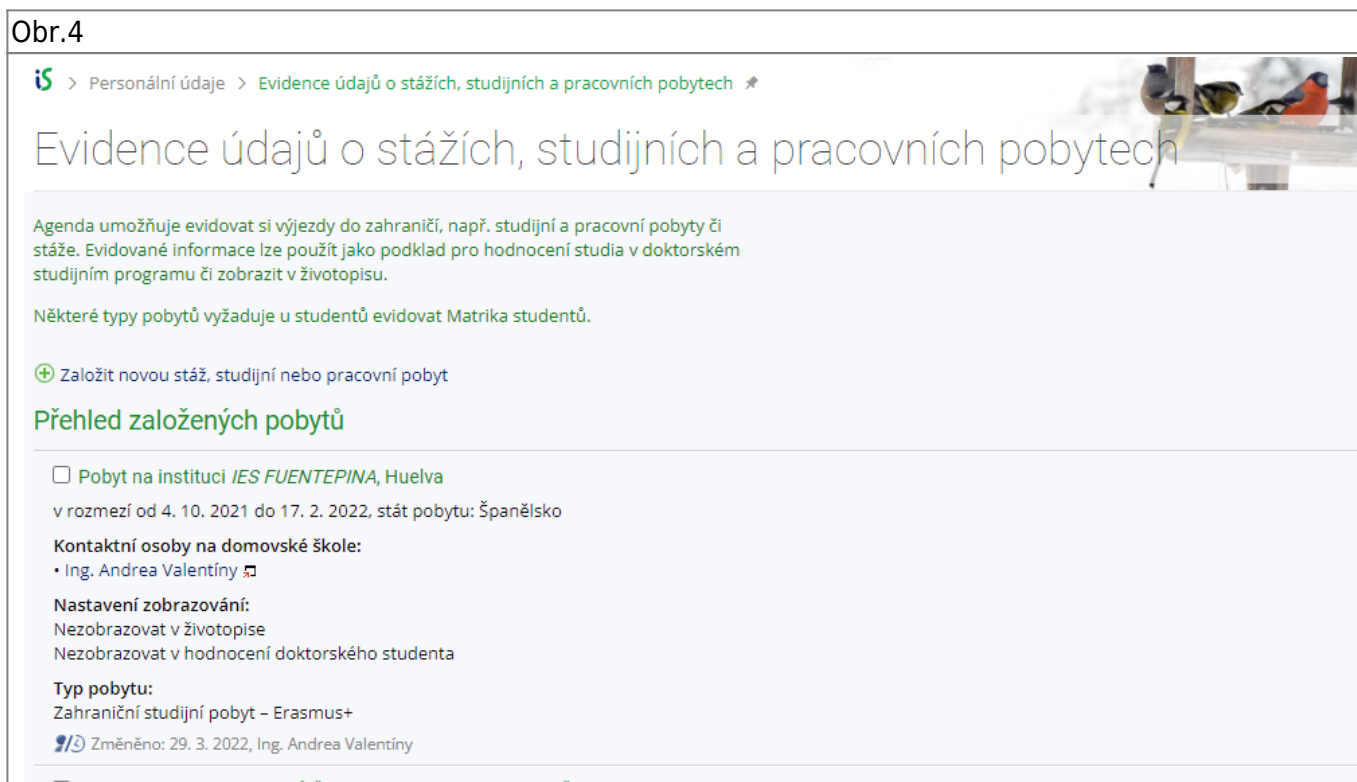


Evidence údajů o stážích, studijních a pracovních pobytech

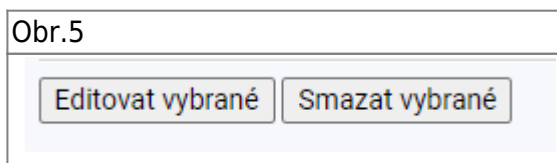
1. V menu „Student“ [Obr.1](#) zvolte v modrém pruhu „Během studia“ a následně „Stáže a pobyty“ [Obr.2](#). Alternativně můžete do vyhledávacího pole napsat „pobyt“ a zvolte „Evidence údajů o stážích, studijních a pracovních pobytech“ [Obr.3](#).



3. Zobrazí se „Přehled založených pobytů“ [Obr.4](#).



4. Zvolte aktuální pobyt a klikněte na „Editovat vybrané“ pod seznamem [Obr.5](#).



5. Otevře se Vám stránka detaily o pobytu. Na konci výpisu jako předposlední položku najdete

„Dokumenty ke stáží“ Obr.6.

Obr.6

Dokumenty ke stáží:
 Typ dokumentu: ▼
 Dokument: Nevybrán žádný soubor

Dokument smí být pouze ve formátu PDF. V případě vložení souboru v jiném formátu než PDF bude proveden automatický převod obvykle do druhého dne.

Absolvované předměty:
 Evidence předmětů, které byly úspěšně absolvovány v rámci pobytu. Vyplňte pouze předměty, které jsou na příslušných dokumentech potvrzeny vysílací fakultou i hostitelskou školou (např. předmět musí být potvrzen na dokumentu Learning Agreement a zároveň na dokumentu Transcript of Records).
Dosud žádné předměty
 Předměty zatím nelze přidat. Nejprve vložte dokumenty potvrzující jejich absolvování.

[◀ Zpět na přehled pobytů](#)

6. V rozbalovacím menu si vyberte „**Typ dokumentu**“ a kliknutím na „**Zvolit soubor**“ jej nahrejte. Po **každém** souboru klikněte na „**Uložit**“.




7. Potvrzení o úspěšném nahrání se zobrazí na úvodu Obr.7 a zároveň uvidíte soubor v položce „**Dokumenty ke stáží**“, kde máte možnost soubor smazat v případě potřeby opravy Obr.8.

| Obr.7 | Obr.8 |
|---|--|
| <p>Evidence údajů o stážích, studijních a pracovních pobytech</p> <p>Byl zaveden nový dokument. Nyní k němu můžete doplnit další údaje.</p> <p>Zpět na přehled pobytů</p> <p>Plnění údajů o stáží, studijním nebo pracovním pobytu</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Úspěšně uloženo. Změny původního pobytu na instituci IES FUENTEPINA byly zpracovány. Prosíme, zkontrolujte v přehledu pobytů a stáží.</p> | <p>Dokumenty ke stáží: <input checked="" type="checkbox"/> Elektronická verze dokumentu Learning Agreement <input checked="" type="checkbox"/> Elektronická verze dokumentu Transcript of Records <input checked="" type="checkbox"/> Elektronická verze dokumentu Confirmation of Studies zrušení dokumentů - Typ dokumentu: <input type="text" value="Confirmation of Studies"/> ▼ Dokument: <input type="button" value="Zvolit soubor"/> Nevybrán žádný soubor</p> <p>Dokument smí být pouze ve formátu PDF. V případě vložení souboru v jiném formátu než PDF bude proveden automatický převod obvykle do druhého dne.</p> <p>Absolvované předměty: Evidence předmětů, které byly úspěšně absolvovány v rámci pobytu. Vyplňte pouze předměty, které jsou na příslušných dokumentech potvrzeny vysílací fakultou i hostitelskou školou (např. předmět musí být potvrzen na dokumentu Learning Agreement a zároveň na dokumentu Transcript of Records). <i>Dosud žádné předměty</i></p> <p><input type="button" value="Vložit předmět"/></p> <p><input type="button" value="Uložit"/></p> <p>◀ Zpět na přehled pobytů</p> |

8. V poslední položce „**Absolvované předměty**“ Obr.8 je nyní potřeba zvolit předměty z pobytu, které chcete nechat uznat, kliknutím na „**Vložit předmět**“.

Obr.8

Dokumenty ke stáží:

-  Elektronická verze dokumentu Learning Agreement
-  Elektronická verze dokumentu Transcript of Records
-  Elektronická verze dokumentu Confirmation of Studies

zrušení dokumentů ▾

Typ dokumentu: ▾


Dokument: Nevybrán žádný soubor


Dokument smí být pouze ve formátu PDF. V případě vložení souboru v jiném formátu než PDF bude proveden automatický převod obvykle do druhého dne.

Absolvované předměty:

Evidence předmětů, které byly úspěšně absolvovány v rámci pobytu. Vyplňte pouze předměty, které jsou na příslušných dokumentech potvrzeny vysílací fakultou i hostitelskou školou (např. předmět musí být potvrzen na dokumentu Learning Agreement a zároveň na dokumentu Transcript of Records).

Dosud žádné předměty

 Vložit předmět

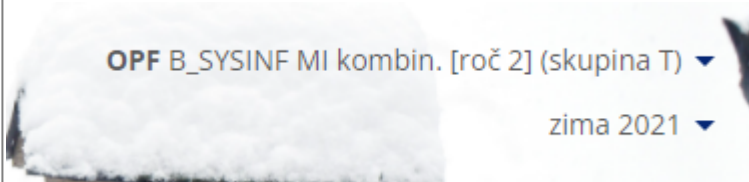
 [Zpět na přehled pobytů](#)



Zvolit předmět **NENÍ** možné, dokud nevložíte potřebné dokumenty dle kroku **6!**

9. Na otevřené stránce si ověřte, že máte správně období a studium [Obr.9](#).

Obr.9






OPF B_SYSINF MI kombin. [roč 2] (skupina T) ▾

zima 2021 ▾

10. V poslední položce „**Absolvované předměty**“ [Obr.8](#) je nyní potřeba zvolit předměty z pobytu, které chcete nechat uznat, kliknutím na „**Vložit předmět**“.

Obr.8

Dokumenty ke stáží:

-  Elektronická verze dokumentu Learning Agreement
-  Elektronická verze dokumentu Transcript of Records
-  Elektronická verze dokumentu Confirmation of Studies

zrušení dokumentů ▾

Typ dokumentu: ▾

Dokument: Nevybrán žádný soubor

Dokument smí být pouze ve formátu PDF. V případě vložení souboru v jiném formátu než PDF bude proveden automatický převod obvykle do druhého dne.

Absolvované předměty:




Evidence předmětů, které byly úspěšně absolvovány v rámci pobytu. Vyplňte pouze předměty, které jsou na příslušných dokumentech potvrzeny vysílací fakultou i hostitelskou školou (např. předmět musí být potvrzen na dokumentu Learning Agreement a zároveň na dokumentu Transcript of Records).

Dosud žádné předměty

8. V poslední položce „**Absolvované předměty**“ [Obr.8](#) je nyní potřeba zvolit předměty z pobytu, které chcete nechat uznat, kliknutím na „**Vložit předmět**“.

Obr.8

Dokumenty ke stáží:

-  Elektronická verze dokumentu Learning Agreement
-  Elektronická verze dokumentu Transcript of Records
-  Elektronická verze dokumentu Confirmation of Studies

zrušení dokumentů ▾

Typ dokumentu: ▾

Dokument: Nevybrán žádný soubor

Dokument smí být pouze ve formátu PDF. V případě vložení souboru v jiném formátu než PDF bude proveden automatický převod obvykle do druhého dne.

Absolvované předměty:

Evidence předmětů, které byly úspěšně absolvovány v rámci pobytu. Vyplňte pouze předměty, které jsou na příslušných dokumentech potvrzeny vysílací fakultou i hostitelskou školou (např. předmět musí být potvrzen na dokumentu Learning Agreement a zároveň na dokumentu Transcript of Records).

Dosud žádné předměty

From:

<https://uit.opf.slu.cz/> - **Ústav informačních technologií**

Permanent link:

<https://uit.opf.slu.cz/pobyty?rev=1648537322>

Last update: **2022/03/29 07:02**

