

Tvorba podkladů pro zadání BP/DP

Tvorba podkladů pro zadání BP/DP se řídí: [pokynem děkana: Postup při tvorbě zadání závěrečných prací](#)

(pro zobrazení pokynů děkana je nutné být přihlášen)

Týká se studentů 3. ročníku bakalářského studia a 2. ročníku navazujícího studia.

Studenti do 31. října příslušného akademického roku po konzultaci s vedoucím práce vyplní v [IS SU](#) podklady pro zadání BP/DP. Návody zde:

- [přihlášení k tématu v IS SU](#)
- [vyplnění zadání závěrečné práce.](#)

Podklad pro zadání BP/DP obsahuje mimo jiné také rámcový obsah BP/DP. Tento je určen individuálně na základě konzultace studenta s vedoucím práce. Doporučený rámcový obsah:

- cíl práce,
- výzkumný problém (oblasti),
- volba metodiky a dat,
- postup práce,
- nezbytné součásti práce

Podklady pro zadání BP/DP je možné do 31. října libovolně měnit na základě konzultací mezi studentem a vedoucím práce. Pro efektivní konzultaci s vedoucím práce je vhodné, aby si student vyplněné podklady vytiskl a vzal sebou pro případné poznámky a další úpravy. **Podklady se nikam neodevzdávají, ani nepodepisují** (tisk a podpisy zajišťují sekretariáty kateder a týkají se až samotného zadání práce, nikoliv podkladů).

Od 1. prosince příslušného akademického roku si studenti na sekretariátě příslušné katedry (dle vedoucího práce) **vyzvednou dva kusy zadání BP/DP** a opatří je svými podpisy. Zadání práce je součástí vázaného výtisku BP/DP (zadání nestačí do práce pouze vložit).



Student je povinen se za účelem vyzvednutí zadání dostavit **osobně** na sekretariát příslušné katedry. Vyzvednutí zadání je **podmínkou udělení zápočtu z předmětu Seminář k bakalářské/diplomové práci.**

Zadání práce lze **změnit pouze v případě závažných okolností**, jež musí být řádně uvedeny v žádosti.

- [Formulář Žádost o povolení změny v zadání ZP](#)

From:

<https://uit.opf.slu.cz/> - **Ústav informačních technologií**

Permanent link:

<https://uit.opf.slu.cz/navody:vkp:zadani>

Last update: **2023/08/16 08:11**

