

# Tisk dokumentů přes webové rozhraní

Na webové stránce [tisk.opf.slu.cz](https://tisk.opf.slu.cz) máte přístup nejen ke kontrole úloh zasláných na tiskárnu, ale také k samotnému odesílání. Odkaz je také uveden v levém menu [.Obr.1](#)

K webovému rozhraní SafeQ se přihlašujete údaji z CRO. Více informací k CRO naleznete na stránce [Centrální Registr Osob \(CRO\)](#).

Obr.1

The screenshot shows the website 'Ústav informačních technologií' (UIT) of Slezská univerzita. The page has a search bar at the top right and a navigation menu on the left. The main content area is titled 'Ústav informačních technologií' and contains a description of the department's services. A red arrow points to the 'Tisk/Print' link in the 'Užitečné odkazy' section of the left menu.

**Ústav informačních technologií**

Ústav informačních technologií (ve zkratce ÚIT) zajišťuje využití informačních technologií jak v procesu výuky, tak i při provozu studijních, ekonomickosprávních a administrativních agend. ÚIT spravuje počítačovou síť fakulty, provozuje komplexní informační systém fakulty. ÚIT se podílí na výuce inženýrských předmětů a je zapojen do fakultního výzkumu.

**Užitečné odkazy**

- moje.slu.cz (CRO)
- E-mail
- IS SU
- OPF SU
- CISCO Academic SU
- Tisk/Print**
- Elearning OPF SU (module)
- Microsoft 365
- MS Teams

**Informační systém - IS SU**

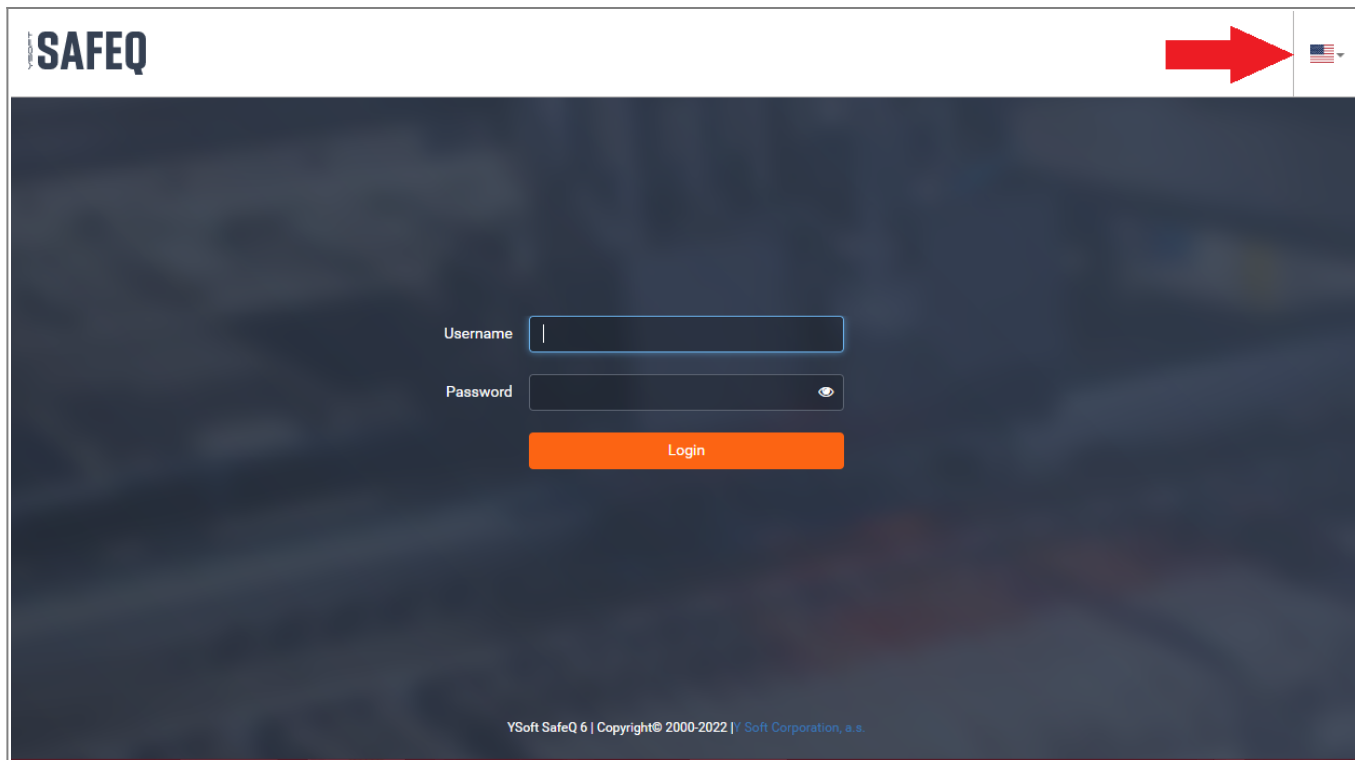
Stránka **Informační systém - IS SU** obsahuje všechny důležité informace pro uživatele SU OPF.

**Služby pro uživatele**

Stránka **SLUŽBY PRO UŽIVATELE** obsahuje přehled nejdůležitějších věcí, o kterých by měl student/zaměstnanec vědět...

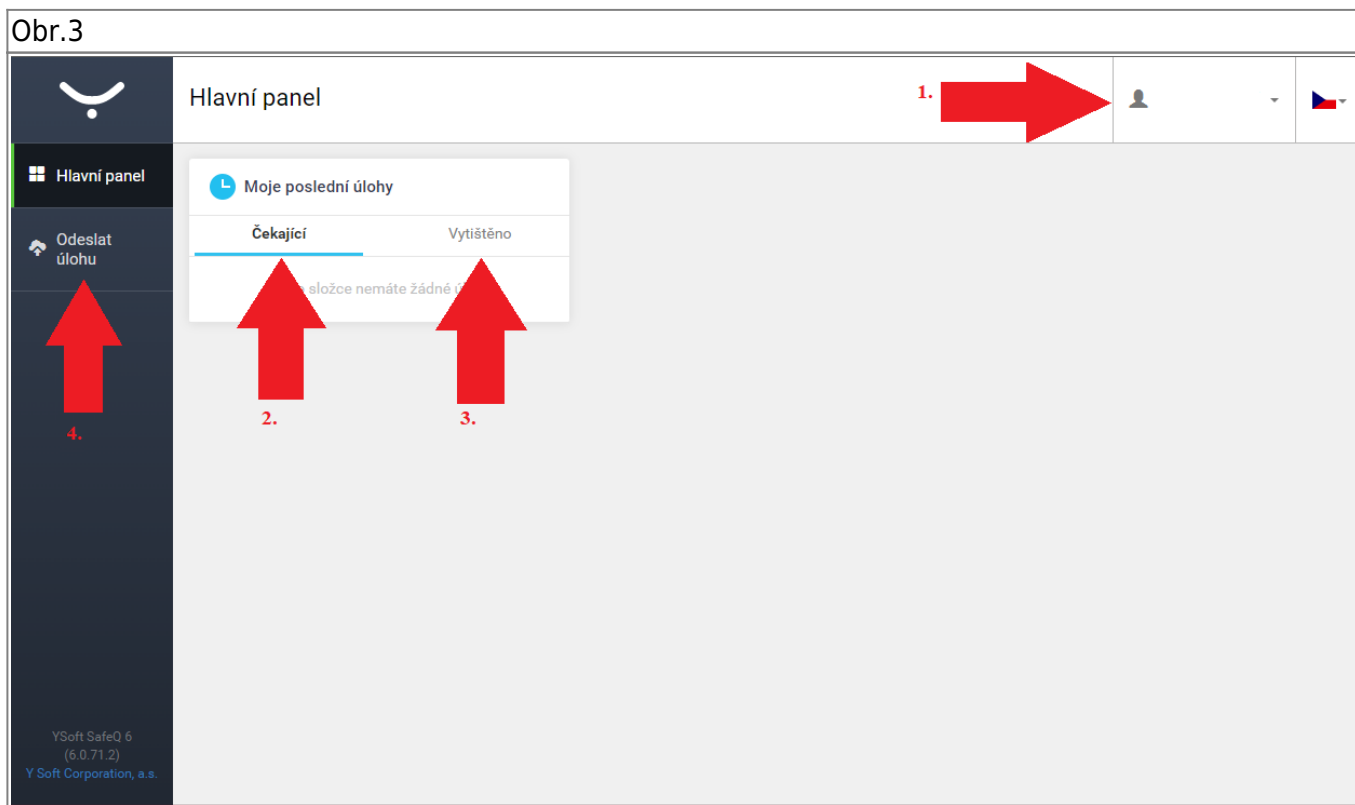
1. Před přihlášením si ověřte vybraný jazyk [Obr.2](#)

Obr.2



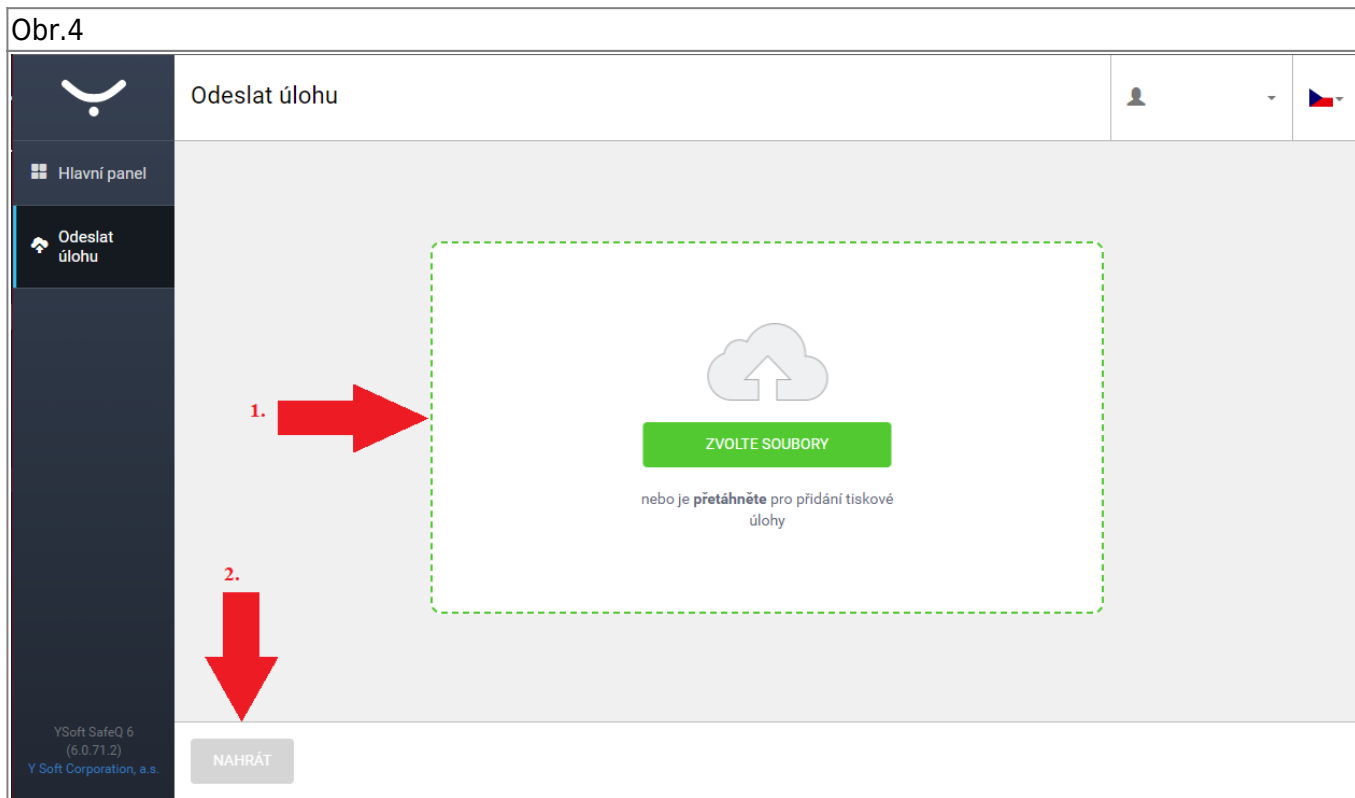
2. Po přihlášení se zobrazí následující obrazovka kde [Obr.3](#):

- Kliknutí na jméno (šipka **1**) nabídne odhlášení.
- **Čekající** (šipka **2**) zobrazuje doposud nevytištěné úlohy přímé nebo přes Secure frontu.
- **Vytištěno** (šipka **3**) zobrazuje již vytištěné úlohy. Je zde možné úlohu znovu zařadit k tisku (bude znovu zaúčtováno).
- V bočním menu je možné se přepnout na **Odeslat úlohu** (šipka **4**)



3. Přepnutím na **Odeslat úlohu** můžete nahrát soubor [Obr.4](#):

- Kliknutí se otevře nabídka pro výběr souboru nebo je možno jej přetáhnout do zvýrazněného pole (šipka **1**).
- Po zvolení souboru je potřeba kliknout na tlačítko **Nahrát** (šipka **2**).



Tato služba funguje i na mobilních zařízeních. Soubor takto zasláný k tisku je zařazen na Secure frontu a je následně možné si jej s identifikační kartou vyzvednout na kterékoliv tiskárně.

From:

<https://dokuwiki.opf.slu.cz/> - Ústav informačních technologií

Permanent link:

<https://dokuwiki.opf.slu.cz/navody:tisky>

Last update: **2024/01/09 12:54**

