

# Koronavirus - záznamy o testování nebo výjimce

Aplikace Koronavirus slouží ke správě záznamů o testování nebo výjimkách z testování, dále k hlášení pobytů v zahraničí a evidenci přítomnosti v budově univerzity. Následující kroky dokumentují postup pro zavedení záznamů OTN (Očkování - prodělaná Nemoc - Test) - viz Covid Portál

(<https://covid.gov.cz/situace/onemocneni-obecne-o-opatrenich/system-o-n-t-ockovani-prodelana-nemo-c-test> citováno 16.9.2021).

## Pozor zejména pro nové studenty!

Pro manipulaci s aplikací „Koronavirus“ je potřeba mít vygenerovanou **identitu CRO**, abyste se mohli přihlásit do informačního systému **IS SU**. Vygenerováním identity se věnuje [samostatný návod](#).

## Připravte si nejprve digitalizovaný dokument potvrzení.

Před vlastním vkládáním do systému si potvrzení připravte potvrzení o očkování či testu v digitální podobě např. PDF nebo obrázek (JPG) v samostatném souboru jehož **velikost nepřesáhne 10 MB** do úložného prostoru zařízení z něhož pracujete.

## Návod

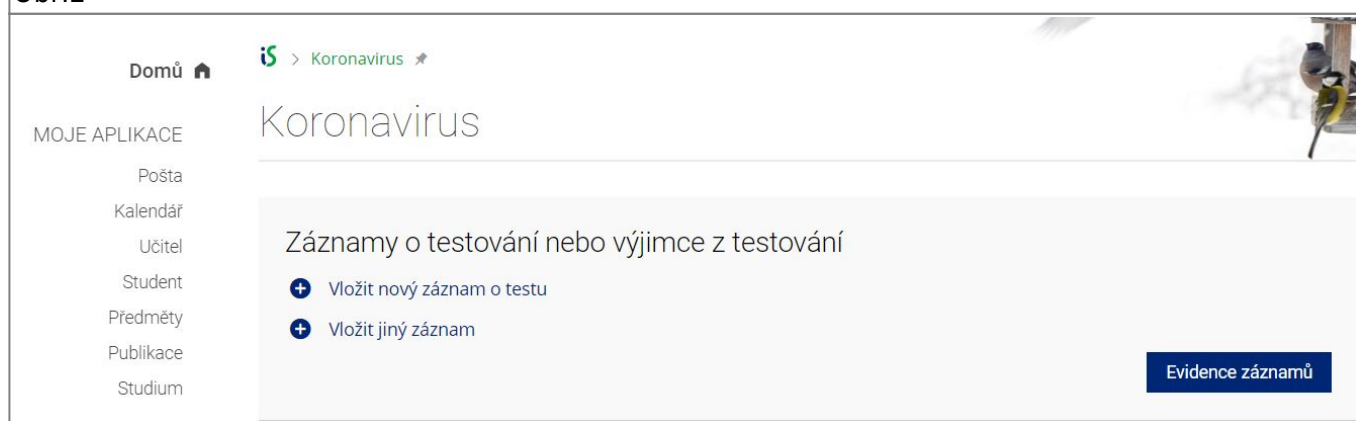
**1.** Na úvodní stránce IS SU, po úspěšném přihlášení se do systému, volte odkaz „KORONAVIRUS“ [Obr.1](#).

Obr.1



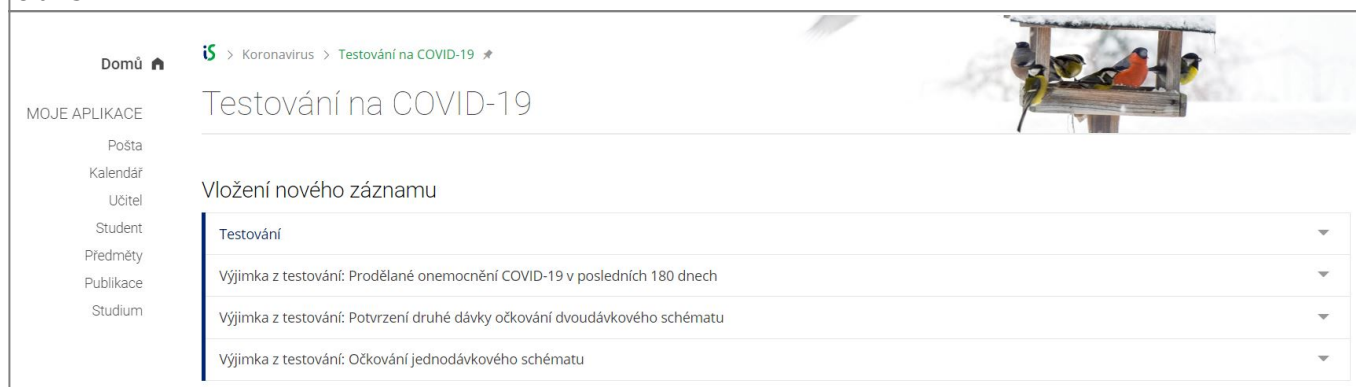
2. Na další stránce pokračujte odkazem „Vložit nový záznam o testu“ [Obr.2](#).

Obr.2



3. Dále zvolte typ nového záznamu kliknutím na příslušně nazvaný řádek z nabízených 4 variant. Řádek „Testování“ slouží pro zadání výsledku PCR i antigenního testování [Obr.3](#).

Obr.3



4. **Testování** [Obr.4](#) - všechny položky formuláře na stránce je nutno vyplnit:

1. zvolte výsledek testu zda byl pozitivní nebo negativní
2. zvolte jakou metodou jste byli testováni antigenní nebo PCR test
3. doplňte datum testování - kliknutím do řádku se zobrazí kalendář
4. vyberte ze zařízení předem připravený soubor dokládající výsledek testu
5. **nezapomeňte** vše potvrdit tlačítkem „**Uložit**“

Obr.4

5. Výjimka z titulu **proděláním onemocnění COVID-19** Obr.5 - všechny položky formuláře na stránce je nutno vyplnit:

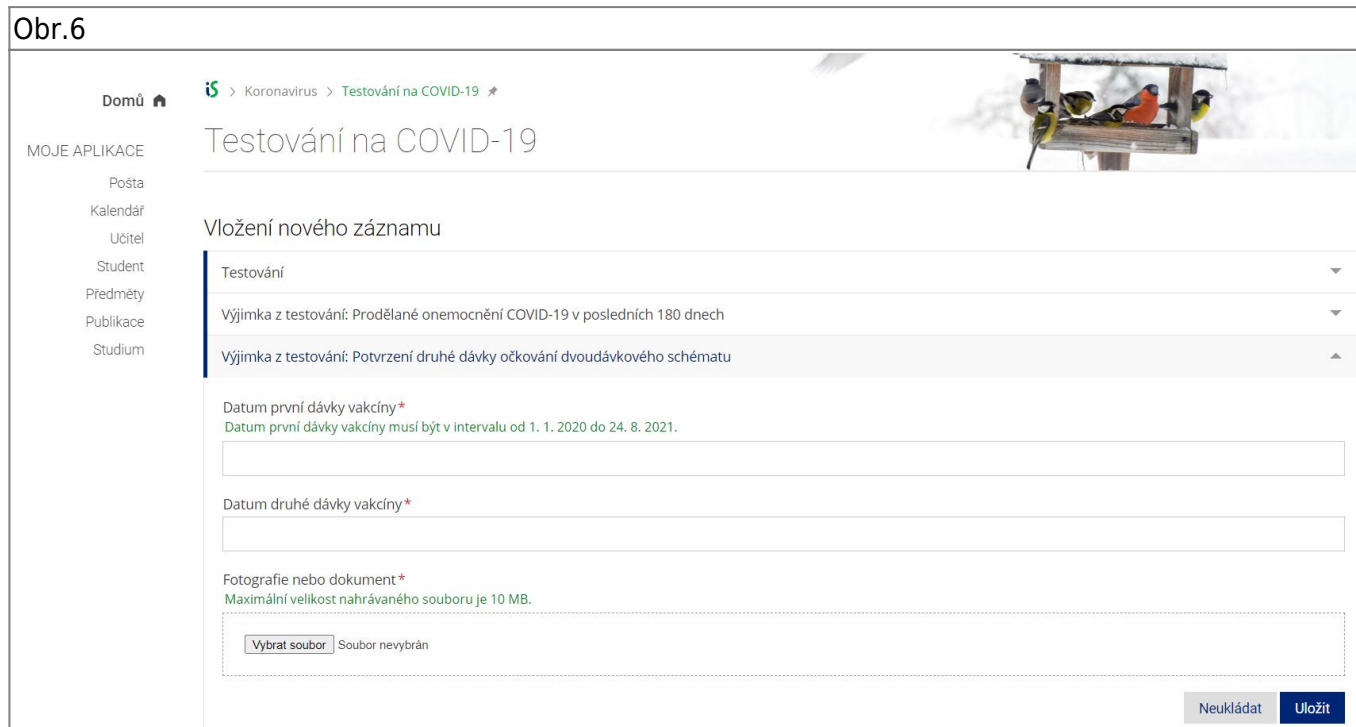
1. doplňte datum pozitivního testu - kliknutím do řádku se zobrazí kalendář
2. vyberte ze zařízení předem připravený soubor dokládající proděláním nemoci
3. **nezapomeňte** vše potvrdit tlačítkem „**Uložit**“




Obr.5

6. Výjimka z titulu **dokončeného očkování dle dvoudávkového schématu** Obr.6 - všechny položky formuláře na stránce je nutno vyplnit:

1. doplňte datum 1. dávky vakcíny - kliknutím do řádku se zobrazí kalendář
2. doplňte datum 2. dávky vakcíny - kliknutím do řádku se zobrazí kalendář
3. vyberte ze zařízení předem připravený soubor dokládající dokončené očkování
4. **nezapomeňte** vše potvrdit tlačítkem „**Uložit**“

Obr.6



Domů   > Koronavirus > Testování na COVID-19 

MOJE APLIKACE

- Pošta
- Kalendář
- Učitel
- Student
- Předměty
- Publikace
- Studium

## Testování na COVID-19

Vložení nového záznamu

Testování

Výjimka z testování: Prodělané onemocnění COVID-19 v posledních 180 dnech

Výjimka z testování: Potvrzení druhé dávky očkování dvoudávkového schématu

Datum první dávky vakcíny \*

Datum první dávky vakcíny musí být v intervalu od 1. 1. 2020 do 24. 8. 2021.

Datum druhé dávky vakcíny \*

Fotografie nebo dokument \*

Maximální velikost nahrávaného souboru je 10 MB.

Soubor nevybrán

### Jednodávková vakcinace

Formulář pro zavedení výjimky z titulu očkování dle jednodávkového schématu je obdobný předešlému bodu tj. budu č. 6 tohoto návodu.

From:

<https://uit.opf.slu.cz/> - Ústav informačních technologií

Permanent link:

<https://uit.opf.slu.cz/koronavirus>

Last update: **2024/01/09 12:58**

