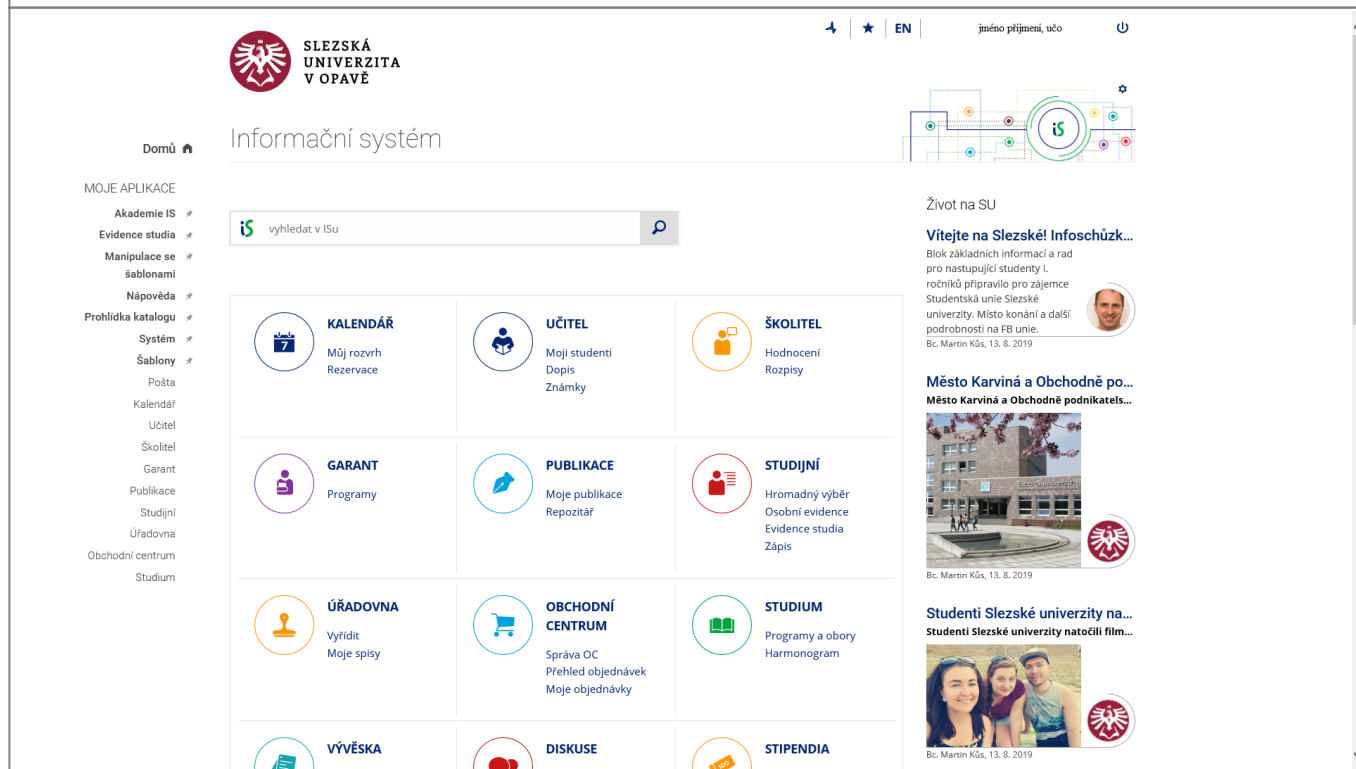


# Zadání konzultačních hodin

1. Na úvodní stránce klikněte na své jméno **vpravo nahoře** vedle odhlášení [Obr.1](#).

Obr.1



2. Zvolte záložku „Profil“ a klikněte na „Editovat tuto mou Osobní stránku“ [Obr.2](#).

Obr.2



3. V poli „Kdy a jak mne kontaktovat“ zvolte „změnit“ [Obr.3](#).

Obr.3


## Kdy a jak mne kontaktovat

Kdy a jak mne kontaktovat:

Kontakt pro mé známé:

změnit

4. Do textového pole si vyplňte požadované kontaktní údaje a klikněte na „Uložit“ Obr.4. Při editaci je možné využít HTML znaky (viz. obrázek) Obr.5.

Obr.4	Obr. 5
<p><b>Kdy a jak mne kontaktovat</b></p> <p>Kdy a jak mne kontaktovat: Kontakt pro mé známé:</p> <p>Uvedte své preferované elektronické či klasické adresy. Například:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>icq:</li> <li>skype:</li> <li>telefon:</li> <li>poštovní adresa:</li> </ul> <p><b>Jak mne kontaktovat veřejně</b> Preferujete-li e-mail, vepište např. "nejlépe e-mailem". Zde můžete vyplnit také např. své úřední hodiny. (Konzultační hodiny k výuce učitel uvádí na kartě Výuka.) Můžete použít HTML.</p> <p>Česky:                      Anglicky (nevyplníte-li, použije se česká verze):</p> <div> <div> kancelář: A123  telefon:  +42059639&lt;b&gt;8123&lt;/b&gt; </div> <div></div> </div> <p><b>Jak mne kontaktovat soukromě</b> Uvidí jej pouze osoby, které jsou Vaši tzv. známí. Zobrazit Mé známé </p> <p>Česky:                      Anglicky (nevyplníte-li, použije se česká verze):</p> <div> <div></div> <div></div> </div> <p>Uložit    Neukládat</p>	<p><b>Kdy a jak mne kontaktovat</b></p> <p>Kdy a jak mne kontaktovat: kancelář: A123 telefon: +420596398123</p>

From:

<https://uit.opf.slu.cz/> - Ústav informačních technologií

Permanent link:

<https://uit.opf.slu.cz/iskontakt?rev=1580810317>

Last update: 2020/02/04 09:58

