

Informace ÚIT studentům prvních ročníků

akademický rok 2018/2019
prezenční forma studia



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**

OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

Ing. Andrea Valentíny
Úvodní administrativní týden
24. 9. 2018



Stránky Ústavu informačních technologií:

UIT.OPF.SLU.CZ

Obsahem jsou návody týkající se informačních technologií jak v procesu výuky, tak i při provozu studijních, ekonomickosprávních a administrativních agend.

Prezentaci naleznete:

1. Na stránkách ÚIT

Sekce: „Informace pro 1. ročníky“

Odkaz: „Prezentace – Úvodní týden“



- **CRO (centrální registr osob), Novell**
- **Portál IS/STAG (studijní agenda)**
- **Horde (fakultní email)**
- **ISKaM (koleje a menzy)**
- **JIS (identifikační karty)**
- **Elearning (Moodle)**
- **Webové stránky, Intranet**

Nevíte-li si s něčím rady, z fakultního emailu napište na uživatelskou podporu: **helpdesk@opf.slu.cz** a použijte zásady psaní emailu viz. níže.

System jednotného přihlášení



SLEZSKÁ
UNIVERZITA
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

Umožňuje pohodlný přístup k ICT službám pomocí jednotných přihlašovacích údajů – uživatelé využívají své elektronické identity v **C**entrálním **R**egistru **O**sob a nemusí si pamatovat velké množství uživatelských jmen a hesel: <https://moje.slu.cz/>. Další informace a návody na <https://uit.opf.slu.cz/sluzby/cro>

Přihlašujete se:

- **Svou CRO identitou si zapamatujte a nikomu ji nesdělujte !!!**
- **Zapomenuté heslo na zablokovanou CRO identitu si obnovíte sami zde: <https://moje.slu.cz>.**
- V záložce „Nastavení“ si **zkontrolujte adresu hlavního emailu**, zda je nastaven na vaše aktuální (nejvyšší) osobní číslo.
- **Heslo k síti Eduroam** si také nastavujete v záložce „Nastavení“.
- **Po celou dobu studia máte pouze jednu identitu CRO.**
- **Osobní číslo** zjistíte po rozkliknutí sekce „Studia“ na Portále IS/STAG. Aktivní je to nejvyšší nacházející se ve stavu „Studuje“. Rovněž si jej zapamatujte.

Horde (fakultní email)



SLEZSKÁ
UNIVERZITA
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- **Komunikace s vyučujícími a pracovníky fakulty pouze fakultním emailem !!!**
- **Návod:** <https://uit.opf.slu.cz/sluzby/mail>.
- **Přístup k mailu:** <https://mail.opf.slu.cz>.
- **Na hlavních stránkách www.opf.slu.cz, po přihlášení v Menu pro studenty: E-mail**



Zásady emailování

- **Vyplnění předmětu** – zkrácený název problému, čeho se email týká.
- **Oslovení** – email začíná adresným oslovením, které směřuje k adresátovi uvedenému v hlavičce řádku „Komu“.
- **Kdy poslat email v kopii** – V kopii (Cc) píšeme adresy osob, jimž chceme dát email na vědomí.
- **Stručnost** – do 20 – 25 řádků, to nejdůležitější do prvního odstavce.
- **Všechno navíc do přílohy** – pokud chcete myšlenky z těla emailu rozvést, napište je do přílohy. Pokud přikládáte přílohu, vždy na ni upozorněte ve zprávě.
- **Rozloučit a podepsat** – podpis lze nastavit i automaticky (následující snímek).
- **Odpověď** – pokud Váš předchozí problém nebyl vyřešen, je vhodné napsat email v odpovědi, nikoliv novou zprávu.

Horde (fakultní email)



SLEZSKÁ
UNIVERZITA
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

Automatický podpis – vytvořením se bude automaticky zapisovat na konec emailu při vytvoření nové zprávy.

Postup najdete zde: <https://uit.opf.slu.cz/horde/podpis>

Zkrácený postup: po přihlášení do Horde vybereme Ozubené kolečko (= Nastavení) > Pošta > Všeobecné informace > Osobní informace a vyplnit „Váš podpis“

Vzor vyplnění: O181234 – Jan Novák
 1. r., Bc., prezenční
 Obor: Manažerská informatika

Nezapomeňte aktualizovat podpis při postupu do dalšího ročníku !

Studijní agenda: Portál IS/STAG: stag.slu.cz

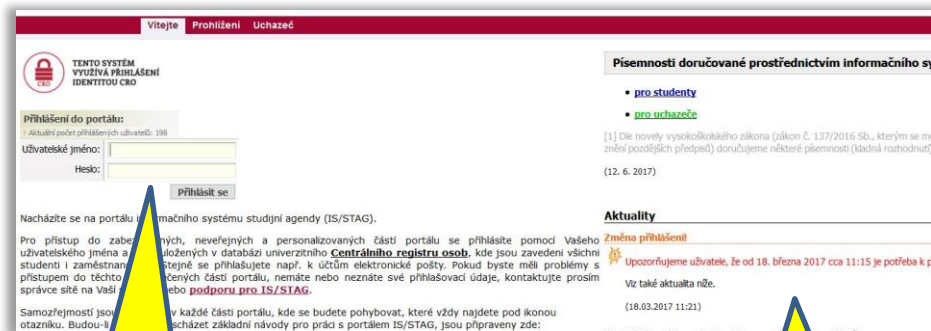
Eviduje informace o průběhu studia v **následujících oblastech:**

- **Evidence studia**
- **Studijní plán studenta, tzv. vizualizace studia**
- **Registrace předmětů, rozvrhy**
- **Odevzdávání semestrálních prací**
- **Přihlašování na zkoušky**
- **Zadávání vysokoškolských kvalifikačních prací**
- **Kontroly studia**
- **Předměty, vyučující, místnosti**
- **Stipendia, platby za studium**

Portál IS/STAG – přihlašovací okno

Do IS/STAG se přihlašujete
CRO identitou.

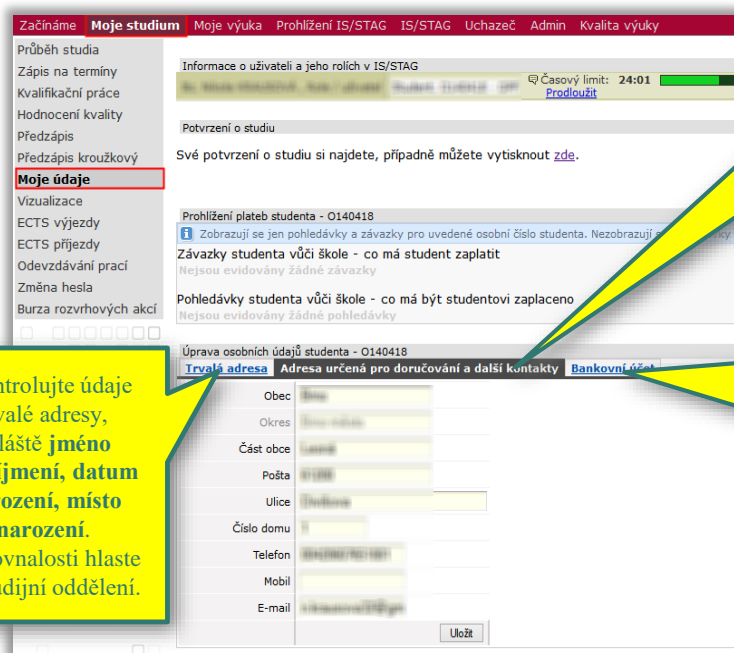
Jestliže, máte více studií, máte
i více osobních čísel, které
jednoznačně identifikují Vaše
studia. Po přihlášení se
přepínáte mezi ostatními studií.



Přihlášení do Portálu

Aktuality

Portál IS/STAG – přihlašovací okno, obrázek 1



Začínáme **Moje studium** Moje výuka Prohlížení IS/STAG IS/STAG Uchazeč Admin Kvalita výuky

Průběh studia
Zápis na termíny
Kvalifikační práce
Hodnocení kvality
Předzápis
Předzápis kroužkový
Moje údaje
Vizualizace
ECTS výjezdy
ECTS příjezdy
Odevzdávání prací
Změna hesla
Burza rozhrvových akcí

Informace o uživateli a jeho rolích v IS/STAG
Časový limit: 24:01
Prodloužit

Potvrzení o studiu
Své potvrzení o studiu si najdete, případně můžete vytisknout [zde](#).

Prohlížení plateb studenta - O140418
Zobrazují se jen pohledávky a závazky pro uvedené osobní číslo studenta. Ne zobrazují se závazky studenta vůči škole - co má student zaplatit
Nejsou evidovány žádné závazky

Pohledávky studenta vůči škole - co má být studentovi zaplacen
Nejsou evidovány žádné pohledávky

Úprava osobních údajů studenta - O140418
Trvalá adresa Adresa určená pro doručování a další kontakty **Bankovní účet**

Obec:
Okres:
Část obce:
Pošta:
Ulice:
Číslo domu:
Telefon:
Mobil:
E-mail:

Uložit

Zkontrolujte údaje trvalé adresy, zvláště **jméno** a **příjmení**, **datum narození**, **místo narození**. Nesrovnalosti hlase na studijní oddělení.

Zkontrolujte údaje doručovací adresy. Zkontrolujte/ doplňte kontaktní telefon a mail.

Zadejte a zkontrolujte bankovní účet. (platby stipendií, za koleje, menza).

Osobní údaje

Zkontrolujte si údaje v odkaz „Moje údaje“ v jednotlivých záložkách viz. obrázek 2.

Změny v záložce „Trvalá adresa“ nahlaste na studijním oddělení.

Osobní údaje, obrázek 2

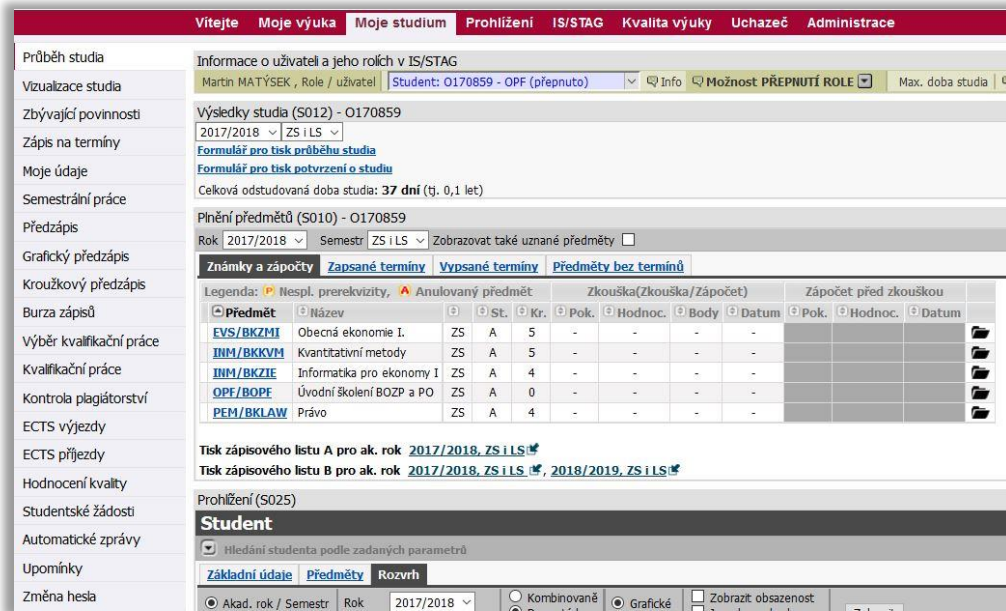
Zapsané předměty

Bc. studium prezenční forma studia – předměty začínají vždy zkratkou:

„zkratka katedry/BP ___“

NMg. studium prezenční forma studia – předměty začínají vždy zkratkou:

„zkratka katedry/NP ___“



Vítejte | **Moje výuka** | Moje studium | Prohlížení | IS/STAG | Kvalita výuky | Uchazeč | Administrace

Průběh studia | Informace o uživateli a jeho rolích v IS/STAG

Vizualizace studia | Martin MATÝSEK, Role / uživatel | Student: O170859 - OPF (přepnuto) | Info | Možnost PŘEPNUTÍ ROLE | Max. doba studia

Zbývající povinnosti | Výsledky studia (S012) - O170859

Zápis na termíny | 2017/2018 | ZS | ILS

Moje údaje | [Formulář pro tisk průběhu studia](#)
[Formulář pro tisk potvrzení o studiu](#)

Semestrální práce | Celková odstudovaná doba studia: 37 dní (tj. 0,1 let)

Předzápis | Plnění předmětů (S010) - O170859

Grafický předzápis | Rok 2017/2018 | Semestr ZS | ILS | Zobrazovat také uznané předměty

Kroužkový předzápis | [Známky a zápočty](#) | [Zapsané termíny](#) | [Vypsané termíny](#) | [Předměty bez termínů](#)

Burza zápisů | Legenda: Nespl. prerekvizity, Anulovaný předmět

Předmět	Název	St.	Kr.	Zkouška(Zkouška/Zápočet)			Zápočet před zkouškou			
				Pok.	Hodnoc.	Body	Datum	Pok.	Hodnoc.	Datum
EVS/BKZMI	Obecná ekonomie I.	ZS	A	5	-	-	-	-	-	-
IHM/BKZVM	Kvantitativní metody	ZS	A	5	-	-	-	-	-	-
IHM/BKZIE	Informatika pro ekonomy I	ZS	A	4	-	-	-	-	-	-
OPF/BOPE	Úvodní školení BOZP a PO	ZS	A	0	-	-	-	-	-	-
PEM/BKLAW	Právo	ZS	A	4	-	-	-	-	-	-

Tisk zápisového listu A pro ak. rok 2017/2018, ZS | ILS

Tisk zápisového listu B pro ak. rok 2017/2018, ZS | ILS, 2018/2019, ZS | ILS

Prohlížení (S025)

Student

Hledání studenta podle zadaných parametrů

[Základní údaje](#) | [Předměty](#) | [Rozvrh](#)

Akad. rok / Semestr | Rok 2017/2018 | Kombinovaná | Grafické | Zobrazit obsazenost

Zapsané předměty, obrázek 3

Rozvrh studenta | Zimní semestr | 2017 / 2018 | Tabulka | Grafické

	0. 07:15 08:00	1. 08:05 08:50	2. 08:55 09:40	3. 09:45 10:30	4. 10:35 11:20	5. 11:25 12:10	6. 12:15 13:00	7. 13:05 13:50	8. 13:55 14:40	9. 14:45 15:30	10. 15:35 16:20	11. 16:25 17:10	12. 17:15 18:00	13. 18:05 18:50	14. 18:55 19:40	15. 19:45 20:30	16. 20:35 21:20
Po				INM/BPPSY B-B101 GORECKI	INM/BPPSY B-B101 GORECKI			INM/BPSPS A-A412 MACURA	INM/BPSPS A-A412 MACURA		PEM/BPMAG A-AZ11 STROOH						
Út						CVA/BPIA4 V-VE319 KARPETA											
St				PEM/BPHRM A-A423 ROUBÍČKOVÁ				PEM/BPHRM B-AULA MALÁTEK									
	INM/BPOAE B-B308 MIELCOVÁ	INM/BPOAE B-B308 MIELCOVÁ	PEM/BPMAG C-VS STARZYČZNÁ					OPF/BPSPS C-VS 21.9.17 TVRDOŇ	OPF/BPSPS C-VS 5.10.17 TVRDOŇ								

Rozvrhové akce

Na rozvrhové akce se dívejte v záložce Moje studium nebo Předzázpis (nikoliv přes Grafický předzázpis). Po registraci předmětů si rozvrh můžete vytisknout.

Bloková výuka

Zkontrolujte umístění budovy
A,B,C – Univerzitní nám.
V – Vyhlídka

Rozvrhové akce, obrázek 4

Termín registrace předmětů do letního semestru - v Harmonogramu akademického roku 2018/2019 je uveden termín pro zápis na rozvrhové akce termín 5.2. – 17.2.2019. Tento termín je všeobecný, rozdělení zápisu pro jednotlivé ročníky bude upřesněn v pokynu děkana, vyjde v lednu 2019.

Problémy s registrací předmětů řešte s rozvrháři nebo sekretariáty kateder (kapacity předmětů) emailem nebo na helpdesk@opf.slu.cz **nejpozději během prvního výukového týdne**. Vždy uvádějte svoje osobní číslo studenta.

Předměty uvádějte ve tvaru „**zkratka katedry/kód předmětu a název předmětu, např. pro Bc. studium FIU/BPFIP (nestačí BPFIP), pro NMg. studium EVS/NPMIB .**

Předmět Vám nedovolí systém zapsat v těchto případech (nebo-li rozvrhové akce nejsou vidět v Předzápise):

- **Není volná kapacita (problém řeší sekretariáty).**
- **Předmět není určen pro Váš ročník nebo obor (v případě slučování ročníku, napsat Lístek v Horde).**
- **Nesplnili jste podmiňující předmět.**

Změny v registraci předmětů po termínu

Změny v registraci předmětů po termínu uvedeném v pokynu děkana lze provádět **během prvního výukového týdne emailem na helpdesk@opf.slu.cz.**

Vizualizace studia

Nebo-li, seznam předmětů, které musíte splnit. Na záložce „Moje studium“. Pokud je ve vizualizaci za číslicí uvedeno písmeno P, znamená to počet předmětů, které máte splnit nikoliv kreditů.

Povinné, se statutem A jsou vybarveny červeně.

Povinně volitelné, se statutem B jsou vybarveny modře.

Studenti Bc. studia musí splnit 4 části jazyka anglického či německého.

Volitelné, se statutem C jsou vybarveny zeleně.

Předměty zapsané mimo studijní plán			Získ: 14
<input checked="" type="checkbox"/> Manažerská informatika Bc. verze 2015 - 15			
<input checked="" type="checkbox"/> Předměty společného studijního základu Bc. prez.			
<input checked="" type="checkbox"/> Předměty společného studijního základu Bc. prez.	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/> Předměty společného studijního základu Bc. prez.	7P	11P	4P
<input checked="" type="checkbox"/> Povinné předměty fakultní Bc. prez. - cizojazyčná příprava			
V segmentu je nutné splnit 1 blok B.			
<input checked="" type="checkbox"/> Cizojazyčná příprava Bc. prez. - angličtina	10	7	3
<input checked="" type="checkbox"/> Poznámka: musíte mít splněny: 4 části jazyka anglického nebo 4 části jazyka německého			
<input checked="" type="checkbox"/> Cizojazyčná příprava Bc. prez. - němčina	10	0	10
<input checked="" type="checkbox"/> Poznámka: musíte mít splněny: 4 části jazyka anglického nebo 4 části jazyka německého			
<input checked="" type="checkbox"/> Povinné předměty studijního programu Systémové inženýrství a in			
<input checked="" type="checkbox"/> Povinné předměty studijního programu SII Bc. prez.			
<input checked="" type="checkbox"/> Povinné předměty studijního programu SII Bc. prez.	12P	11P	1P
<input checked="" type="checkbox"/> Povinné předměty oboru Manažerská informatika Bc. prez.			
Předměty oboru MI Bc. prez.			
<input checked="" type="checkbox"/> Předměty studijního oboru Manažerská informatika Bc. prez.	9P	5P	4P
Předměty studijního oboru MI Bc. prez.			
<input checked="" type="checkbox"/> Předměty studijního oboru MI Bc. prez.	20	16	4
<input checked="" type="checkbox"/> Volitelné předměty oboru Manažerská informatika Bc. prez.			
<input checked="" type="checkbox"/> Volitelné předměty oboru MI Bc. prez. - přehled splněných viz. Předměty z:			
<input checked="" type="checkbox"/> Volitelné předměty oboru MI Bc. prez. - přehled splněných viz. Předměty z:	10	0	10
<input checked="" type="checkbox"/> Poznámka: aktuální seznam najdete zde: https://ut.opf.slu.cz/student#registrace_předmětu			
<input checked="" type="checkbox"/> Státní závěrečná zkouška Bc. obor Manažerská informatika			
<input checked="" type="checkbox"/> Státní závěrečná zkouška Bc., obor MI	2P	0P	2P

ZS	LS	ZS	LS	ZS	LS	Neurčeno
EVS/BPZMI 5	EVS/BPZMA 5	EVS/BPEUN 5	INM/BPSIW 4	INM/BPOAE 5	INM/BPERP 5	OPF/BE 0
INM/BPKVM 5	FIU/BNPFI 5	INM/BPDTB 6	PEM/BPPOE 6	INM/BSPSP 5	OPF/BPBP 10	OPF/BSMI 0
INM/BPTES 5	INM/BNPIE 4	INM/BPINS 6	CVA/BJA3 3	OPF/BPBPS 5	OPF/BPOPR 5	
INM/BPUDP 6	INM/BPOPS 5	INM/BPOBP 5	CVA/BJN3 3	PEM/BPHRM 5	PEM/BPIPO 5	
INM/BPZIE 4	INM/BPSTK 5	INM/BPZIT 5	INM/BPBOI 5	PEM/BPMAG 4		
OPF/BOPF 0	PEM/BPMNG 4	PEM/BPPRO 6	INM/BPIS5 5	CVA/BJA4 3		
CVA/BJA1 2	CVA/BJA2 2	INM/BPJ3A 6	CVA/BJN4 3			
CVA/BJN1 2	CVA/BJN2 2	PEM/BPOBP 4	INM/BPPSY 5			
PEM/BPENV 5	EVS/BPPSY 5					
PEM/BAMSK 4						

Počet předmětů, které je nutné splnit

Povinné předměty (statut A)

Počet kreditů, které je nutné splnit

Volitelné předměty (statut C)

Povinně volitelné (statut B)

ve studia, obrázek 5

Volitelné předměty

Informaci, kolik min. kreditů musím získat najdete v segmentu s názvem „Volitelné předměty oboru ...“

Počet kreditů, kolik jsem získal se statutem C najdete v segmentu s názvem „Předměty zapsané mimo studijní plán“.

Seznam předmětů, které si můžete zaregistrovat pro každý semestr, najdete zde:
https://uit.opf.slu.cz/student#predzap_is_predmetu

<input checked="" type="checkbox"/>	Předměty zapsané mimo studijní plán	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/>	Manažerská informatika Bc. verze 2015 - 15			
<input checked="" type="checkbox"/>	Předměty společného studijního základu Bc. prez.	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/>	Předměty společného studijního základu Bc. prez.	7P	4P	3P
<input checked="" type="checkbox"/>	Povinné předměty fakultní Bc. prez. - cizojazyčná příprava	Min.	Získ.	Zbývá
	V segmentu je nutné splnit 1 blok B.			
<input checked="" type="checkbox"/>	Cizojazyčná příprava Bc. prez. - angličtina	10	7	3
	Poznámka: musíte mít splněny: 4 části jazyka anglického nebo 4 části jazyka německého			
<input checked="" type="checkbox"/>	Cizojazyčná příprava Bc. prez. - němčina	10	0	10
	Poznámka: musíte mít splněny: 4 části jazyka anglického nebo 4 části jazyka německého			
<input checked="" type="checkbox"/>	Povinné předměty studijního programu Systémové inženýrství a in	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/>	Povinné předměty studijního programu SII Bc. prez.	12P	11P	1P
<input checked="" type="checkbox"/>	Povinné předměty oboru Manažerská informatika Bc. prez.	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/>	Povinné předměty oboru MI Bc. prez.	9P	5P	4P
<input checked="" type="checkbox"/>	Povinné předměty studijního oboru Manažerská informatika Bc. prez.	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/>	Povinné předměty studijního oboru MI Bc. prez.	20	16	4
<input checked="" type="checkbox"/>	Volitelné předměty oboru Manažerská informatika Bc. prez.	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/>	Volitelné předměty oboru MI Bc. prez. - přehled splněných viz. Předměty zapsané mimo studijní plán	10	0	10
	Poznámka: aktuální seznam najdete zde: https://uit.opf.slu.cz/student#registrace_predmetu			
<input checked="" type="checkbox"/>	Státní závěrečná zkouška Bc., obor Manažerská informatika	Min.	Získ.	Zbývá
<input checked="" type="checkbox"/>	Státní závěrečná zkouška Bc., obor MI	2P	0P	2P

Počet kreditů, které jsem získal se statutem C

Informace, kolik musím získat min. počet kreditů se statutem C

ZS	LS	ZS	LS	ZS	LS	Neurčeno
EVS/BPZMI 5	EVS/BPZMA 5	EVS/BPEUN 5	INM/BPSIW 4	INM/BPOAE 5	INM/BPERP 5	OPF/BE 0
INM/BPKVM 5	FIU/BPNFI 5	INM/BPDTB 6	PEM/BPPOE 6	INM/BPSPS 5	OPF/BPBP 10	OPF/BSMI 0
INM/BPTES 5	INM/BPNIE 4	INM/BPINS 6	CVA/BJA3 3	OPF/BPBPS 5	OPF/BPOPR 5	
INM/BPUDP 6	INM/BPOPS 5	INM/BPOBP 5	CVA/BJN3 3	PEM/BPHRM 5	PEM/BPIPO 5	
	INM/BPSTK 5	INM/BPZIT 5	INM/BPBOI 5	PEM/BPMAG 4		
	INM/BPMNG 4	PEM/BPPRO 6	INM/BPIS5 5	CVA/BJA4 3		
	INM/BPJA1 2	CVA/BJA2 2	INM/BPJ3A 6	CVA/BJN4 3		
	INM/BPJN1 2	CVA/BJN2 2	PEM/BPOBP 4	INM/BPPSY 5		
	PEM/BPENV 5	EVS/BPPSY 5				
	PEM/BAMSK 4					

Předmět se statutem C

Volitelné předměty, obrázek 6

Kapacity a
obsazenost
dle statutu
předmětu.

Sylabus předmětu EVS / BPESP - 2014					
Pracoviště / Zkratka	EVS / BPESP		Akademický rok	2014	
Název	Strukturální politika Evropské unie		Způsob zakončení	Zkoušk	
Akreditováno / Kredity	Ano, 6 Kred.		Forma zakončení	Kombin	
Rozsah hodin	Přednáška 2 [HOD/TYD] Seminář 1 [HOD/TYD]		Zápočet před zkouškou	NE	
Obs/max	Statut A	Statut B	Statut C	Počítán do průměru	ANO
Letní semestr	0 / 10	0 / 190	0 / 0	Vyučovací jazyk	Čeština
Zimní semestr	0 / 0	0 / 0	0 / 0	Opakovaný zápis	NE
Minimum (B + C) studentů	nestanoveno				
Nahrazovaný předmět	EK/BPESP		Vyučovaný semestr	Letní se	
Vyloučené předměty	EK/PESP , EVS/PESP		Volně zapisovatelný předmět	Ano	
Podmiňující předměty	Nejsou definovány				
Předměty informativně doporučené	Nejsou definovány				
Cíle předmětu (anotace):					
Cílem předmětu je seznámit studenty s pojetím strukturální a regionální politiky uplatňované v rámci Evropské unie jako jedné z nejvýznamnějších komunitárních politik, jejichž úkolem je snižovat rozdíly v hospodářské úrovni regionů a jednotlivých členských zemí. Dále studenti získají znalosti o možnostech a důsledcích využívání strukturálních fondů v zemích EU a v ČR jakožto nové členské zemi, která se postupně zapojuje do využívání standardních nástrojů strukturální politiky.					

Předměty,
které je nutno
absolvovat
dříve, než si
daný předmět
můžete zapsat.

Prohlížení

V hlavní záložce s názvem „Prohlížení“ najdete všechny informace týkající studia rozděleny podle jednotlivých oblastí:

Programy a obory – studijní plány
Předměty
Vyučující
Rozvrhové akce

Sylabus předmětu, obrázek 7

Kreditní systém – nutno složit zálohu na pokladně, v knihovně nebo Na Vyhliídce.

Tisk je umožněn z volně přístupných PC po přihlášení do Novellu (CRO identitou). Před tiskem si zkontrolujte „Vlastnosti tiskárny“ a umístění tiskárny, na kterou tisknete – je uvedeno v názvu tiskárny.

Černobílý tisk 1,- Kč/stránka A4 a barevný 2,50 Kč/stránka A4.

Můžete použít, tzv. **Secure tisk**, kdy tisky Vám vyjedou na tiskárně, kde přiložíte kartu ke snímači.

Přehled stavu kreditu a tisků můžete sledovat na <https://tisk.opf.slu.cz>.

Bližší informace o tiskových službách najdete na: <https://uit.opf.slu.cz/sluzby/tisk>.

Možnosti přihlašování do počítačové sítě



SLEZSKÁ
UNIVERZITA
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

Jde o autorizovaný přístup po zadání přihlašovacího jména a hesla.

Možnosti:

- **V knihovně a její studovně (systém jednotného přihlášení neboli Novell).**
- **Z domu přes Internet (Vmware Horizon).**
- **Z notebooku, mobilu v prostorách fakulty prostřednictvím bezdrátové sítě EDUROAM.**

Bezdrátové připojení pomocí Eduroam



SLEZSKÁ
UNIVERZITA
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

Informace a návody, včetně animovaných, naleznete na: <https://uit.opf.slu.cz/navody/eduroam>.

Student je povinen si prostudovat návod a nastavit si zařízení (notebook či mobil) sám. Nastavení a změna hesla probíhá na <https://moje.slu.cz/>. Heslo do Eduroamu **musí být jiné než heslo používané do CRO**.

Připojení na kolejích Na Vyhlídce je od 1.9.2018 v rámci platby kolejného zdarma přístup na WIFI přes bezdrátovou síť Eduoram.

Při problémech je možné výjimečně navštívit správce sítě v místnosti A428.

Po přihlášení do webového rozhraní IS/ISKaM využívá student **Systém jednotného přihlášení, tj. CRO identitu.**

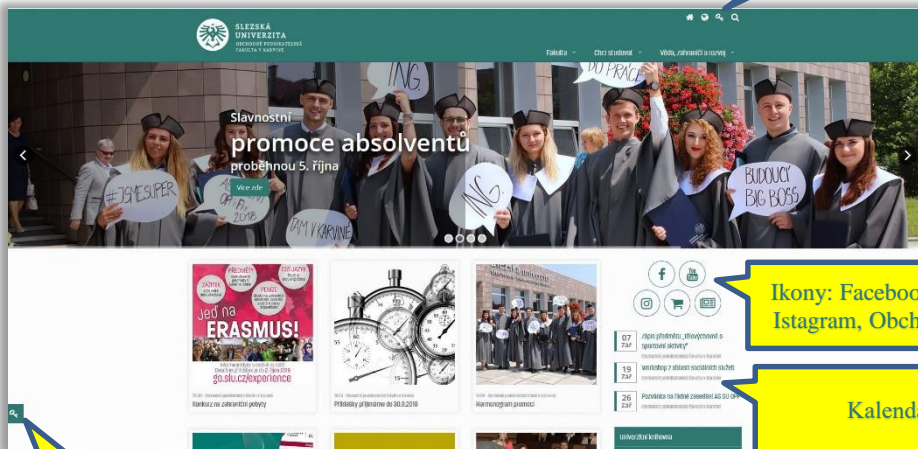
Informační systém ISKaM má pro studenty připravené webové rozhraní. Zde si student může zkontrolovat své platby a pohyby na účtu, osobní údaje, podání žádosti o ubytování, výběr pokoje: <https://iskam.opf.slu.cz>.

Informační systém ISKaM funguje na principu „clearingu“, tj. student si vloží pod jedním variabilním symbolem peněžitý obnos do systému. Z této vložené částky se studentovi automaticky odečte platba za koleje i za tisky. Dále z ní může čerpat při placení v menze. Systém **neumožňuje** studentovi jít do **mínusové platby**.

Vkládání peněz:

- Bezhotovostní platba na účet.
- Na pokladně na hlavní budově OPF v Karviné.
- Na vrátnici na kolejích Na Vyhlídce (i kartou).

Ikona pro přihlášení



Ikona pro přihlášení

Hlavní www stránka SU OPF v Karviné

<http://www.slu.cz/opf/cz/>

Na hlavních stránkách nyní najdete:

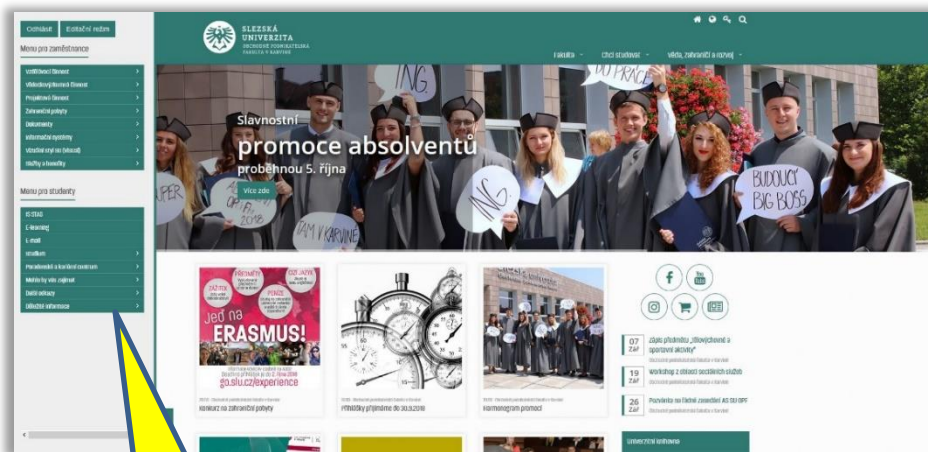
- **Aktuality**

**Ikony pro Facebook, YouTube,
Instagram, Obchod, I-noviny**

Kalendář akcí

- **Lišta s dalšími odkazy na
informace o fakultě, pro uchazeče a
konkrétní oddělení fakulty
nacházející se na horní zelené liště,
vpravo dole**

Hlavní www stránka SU OPF v Karviné, obrázek 8



Menu pro studenty

Hlavní www stránka SU OPF v Karviné, obrázek 9

Další odkazy jsou přístupné až po přihlášení CRO identitou, **obrázek klíče** nacházející se vlevo dole nebo vpravo nahoře viz. obrázek 8.

- **Odkazy na tyto informační systémy: IS STAG, E-mail, E-learning**
- **STUDIUM – např. Harmonogram akademického roku, Průvodce prváka, Studijní oddělení, Formuláře ke stažení**
- **MOHLO BY VÁS ZAJÍMAT – např. Výjezdy do zahraničí**
- **DŮLEŽITÉ ODKAZY – např. Poplatky za studium, Studijní a zkušební plán**

Seznam informačních zdrojů



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

Název informačního zdroje	Odkaz
Hlavní stránky SU v Opavě	www.slu.cz
Hlavní stránky SU OPF v Karviné	www.slu.cz/opf/cz/
Portál IS/STAG	stag.slu.cz
Fakultní email	mail.opf.slu.cz
Ústav informačních technologií	uit.opf.slu.cz
Elearning (Moodle)	elearning.opf.slu.cz
Senát OPF SU v Karviné	senat.opf.slu.cz
Kontakty, maily, telefony na pracovníky SU	kontakty.slu.cz
Návody na řešení problematiky ve studijní agendě	manualy.opf.slu.cz